

«Ухвалено»

Вченою радою ВДНЗУ «УМСА»
від 26 вересня 2014 р.
протокол № 2

«Затверджено»

Наказ ректора академії
від 01 жовтня 2014 р.

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ВЧЕНУ РАДУ
Вищого державного навчального закладу України
«Українська медична стоматологічна академія»

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Статуту академії, вчена рада академії є колегіальним органом управління академії і утворюється строком на 5 років, склад якого затверджується наказом ректора протягом п'яти робочих днів з дня закінчення повноважень попереднього складу вченої ради.
2. У своїй роботі вчена рада керується законами, нормативно-правовими актами, які регулюють питання освітньої діяльності.
3. Вчену раду академії очолює її голова, який обирається таємним голосуванням з числа членів вченої ради на строк її діяльності.
4. Секретарем вченої ради є учений секретар академії.
5. Персональний склад вченої ради затверджується наказом ректора.
6. До складу вченої ради академії входять за посадами:
 - ректор академії;
 - проректори, заступники ректора;
 - декани факультетів;
 - директор науково-дослідного інституту;
 - учений секретар;
 - головний бухгалтер;
 - голова профспілкового комітету;
 - директор бібліотеки;

- завідувачі кафедр, професори, доктори наук;
- керівники окремих структурних підрозділів академії;
- виборні представники аспірантів, докторантів, інтернів, клінічних ординаторів;
- керівники виборних органів первинних профспілкових організацій студентів;
- керівники і представники органів студентського самоврядування;
- провідні фахівці, які працюють у закладах охорони здоров'я.

7. Вибори до складу вченої ради починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу вченої ради.

8. Не менш як 75 % загальної чисельності вченої ради академії мають становити науково-педагогічні працівники, і не менш як 10 % – виборні представники з числа осіб, які навчаються в академії.

9. Рішення вченої ради вводиться в дію наказом ректора академії.

II. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ

1. Визначає стратегію і перспективні напрями розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності академії.

2. Розробляє і подає Конференції трудового колективу академії проект Статуту, зміни та доповнення до нього.

3. Ухвалює:

- освітні програми та навчальні плани за спеціальностями;
- рішення з питань організації освітньо-виховного процесу;
- основні напрями проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності;
- фінансовий план і звіт академії.

4. Щороку заслуховує звіт ректора про результати роботи академії.

5. Заслуховує звіт про роботу вченої ради академії кожні 5 років.

6. Оцінює стан науково-педагогічної діяльності структурних підрозділів.

- 7.** Подає пропозиції ректору щодо призначення та звільнення з посад проректорів, заступників ректора, головного бухгалтера.
- 8.** Обирає за конкурсом таємним голосуванням на посади деканів, завідувачів кафедр, професорів, директора бібліотеки.
- 9.** Із числа науково-педагогічних працівників академії обирає за конкурсом таємним голосуванням на посади доцентів, які визначаються вперше. Їх наступне обрання на вищезазначену посаду делегує вченим радам факультетів академії: медичному № 1 і медичному № 2, стоматологічному, факультету підготовки іноземних студентів, факультету післядипломної освіти.
- 10.** Визначає кандидатури до присвоєння вчених звань доцента, професора, старшого дослідника і подає відповідне рішення на затвердження до Міністерства освіти і науки України.
- 11.** Приймає остаточні рішення про визнання іноземних документів про вищу освіту, наукові ступені та вчені звання під час прийняття на роботу науково-педагогічних працівників, а також під час зарахування вступників на навчання.
- 12.** Приймає рішення про надання творчих відпусток, перевід на посаду старшого наукового співробітника, надання рекомендацій для вступу до докторантури.
- 13.** Вирішує питання підготовки до друку та видання підручників, навчальних посібників, монографій та іншої наукової і навчально-методичної літератури.
- 14.** Подає ректору пропозиції щодо створення, реорганізації, ліквідації лабораторій, кафедр, інститутів, факультетів та інших структурних підрозділів академії.
- 15.** Приймає в установленому законодавством порядку рішення про призначення «Почесного ректора».
- 16.** Створює комісії для більш детальної підготовки окремих питань на розгляд вченої ради.

17. Приймає рішення з основних питань економічного і соціального розвитку академії.

18. Ухвалює символіку академії.

19. Подає пропозиції щодо рекомендації робіт студентів, аспірантів, докторантів, науково-педагогічних і наукових працівників на здобуття різних премій, стипендій, участь у конкурсах тощо.

20. Визначає використання в академії фінансових можливостей.

21. Затверджує плани на навчальний рік:

- комплексного координованого плану контролю якості підготовки спеціалістів;
- організаційно-методичної комісії з контролю та якістю підготовки спеціалістів;
- науково-методичних конференцій та семінарів з педагогічної майстерності;
- роботи навчального відділу;
- роботи навчально-методичного кабінету;
- виховної роботи із студентами;
- наукової роботи;
- лікувальної роботи;
- роботи вченої ради.

22. Заслуховує звіти проректорів, деканів, завідувачів кафедр, керівників структурних підрозділів, здобувачів наукового ступеня доктора чи кандидата наук, стипендіатів Кабінету Міністрів України.

23. Затверджує зразок та порядок виготовлення власного документа про вищу освіту, положення про процедуру і підстави для його видачі випускникам, а також зразки, порядок виготовлення, процедуру і підстави для видачі випускникам спільних і подвійних дипломів.

24. За певних обставин вносить подання про відкликання керівника академії з підстав, передбачених законодавством, Статутом академії, контрактом, яке розглядається Конференцією трудового колективу академії.

25. Розглядає інші питання діяльності академії відповідно до чинного законодавства, в тому числі і ті, які за рішенням ректора, ректорату, вчених рад факультетів мають значимість для виконання завдань академії.

III. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ВЧЕНОЇ РАДИ

- 1.** Вчена рада академії здійснює свою роботу на принципах колегіальності.
- 2.** Вчена рада збирається на засідання не менше 1 разу на місяць.
- 3.** Для вирішення невідкладних питань може проводитися позачергове засідання вченої ради з ініціативи ректора або ректорату.
- 4.** Засідання вченої ради проводить ректор академії, а у його відсутність – проректор.
- 5.** Засідання вченої ради вважається правомочним, якщо на ньому присутні дві третини від загальної кількості членів вченої ради.
- 6.** Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше три чверті членів вченої ради, які брали участь у голосуванні.
- 7.** Рішення вченої ради приймається відкритим голосуванням за винятком питань конкурсного відбору на науково-педагогічні посади, присвоєння вчених звань тощо. При необхідності вирішення окремих питань, може бути прийнято рішення про проведення таємного голосування.
- 8.** Повідомлення про дату та час засідання, порядок денний учений секретар направляє членам вченої ради за 5 днів до встановленої дати проведення.
- 9.** На засідання вченої ради ведеться протокол, який оформляє учений секретар. Рішення вченої ради підписує голова та учений секретар.
- 10.** Учений секретар підпорядковується голові вченої ради.